

解約届【□居室】

【解約に際してのご説明】

- 規定家賃 解約受付日より(受付日を含む)30日以内に部屋の明け渡しが終わった場合も、家賃は解約受付日より30日間発生します。
- 明け渡し 原則最終賃料発生日以内でお願いします。最終賃料発生日を越えて退去する予定の場合は、必ず事前に通知をお願いします。
その場合退去立会い日までの賃料が発生します。
- 退去立会い 室内の動産物が全部搬出された後、管理会社が立会いの上、部屋を確認させていただきます。(事前予約制・右QRコードからご予約可)
- 敷金等精算 敷金の返還は、最終賃料発生日の2か月後までに清掃・補修費用を相殺し、下記口座にお振込み致します。
(振込み手数料は受取人負担です)
尚、部屋の使用状況によりお戻しできない場合もあります。ご不明な点がございましたらお問い合わせください。
- 火災保険 ご自身で加入された火災保険の解約は、契約者様がお手続きください。

三徳公式LINE
ID: @santoku



TEL:03-5662-3109

・退室チェック表(お客様用)		はい	5	最終賃料発生日が契約満了日を過ぎる場合、更新料と更新手続きが必要です。	□
1	下記解約日をもって物件を解約し明け渡します。	□	6	毎月の賃料を自動振込みしている方は、振込み停止の手続きをして下さい。	□
2	公共料金等の精算・郵便の転送手続きを行い、鍵(複製を含む)を全て返却します。	□	7	敷金は最終賃料発生日の2か月後までに振込みにて返金します。	□
3	引っ越しのゴミは必ず退去日までにルールを守り計画的に処分します。	□	8	短期解約違約金が発生する場合は立会い日までに確認できるようご入金ください。	□
4	お客様の自転車や不要品等が残されていた場合、処分費を敷金から相殺します。	□	9	退去立会の日時は営業日の10:00~16:00までとさせていただきます。	□

敷金等精算金振込先	銀行・信用金庫	支店・出張所	記入日	年	月	日
	普通・当座	口座番号 No.	届出者氏名	Ⓜ		
退去後の住所		退去理由				
退去後の電話番号	()	—				

※以下は会社記入欄です。お客様のご記入は不要です。

解約受付日	年	月	日
最終賃料発生日	年	月	日
日割り賃料	月分	¥	—
退去立会日	年	月	日 ()
	時間	:	
備考			
経理受付担当者	J:COM解約手続き	要・不要	
過入金額	短期解約違約金入金日	月	日

物件名	契約者				
	号室				
賃料	¥	支払方法	入居日	年	月 日
共益費	¥	込 □	満了日	年	月 日
敷金	¥	替 □	違約金	有	無
修繕負担金	¥	保 □		¥	
礼金	¥	直 □	更新料	更新書類書換代	
保証会社解約	□	請求書	□	JCOM解約	□
受付担当者					

退去立会時確認事項 | 郵便転送: | 電気名義: | 水道名義: | ガス名義: | 退去立会者:

※記入例※ 解約届【□居室】

【解約に際してのご説明】

- 規定家賃 解約受付日より(受付日を含む)30日以内に部屋の明け渡しが終わった場合も、家賃は解約受付日より30日間発生します。
- 明け渡し 原則最終賃料発生日以内でお願いします。最終賃料発生日を越えて退去する予定の場合は、必ず事前に通知をお願いします。
その場合退去立会い日までの賃料が発生します。
- 退去立会い 室内の動産物が全部搬出された後、管理会社が立会いの上、部屋を確認させていただきます。(事前予約制・右QRコードからご予約可)
- 敷金等精算 敷金の返還は、最終賃料発生日の2か月後までに清掃・補修費用を相殺し、下記口座にお振込み致します。
(振込み手数料は受取人負担です)
尚、部屋の使用状況によりお戻しできない場合もあります。ご不明な点がございましたらお問い合わせください。
- 火災保険 ご自身で加入された火災保険の解約は、契約者様がお手続きください。

三徳公式LINE
ID: @santoku



TEL:03-5662-3109

*退室チェック表(お客様用)		はい	5	最終賃料発生日が契約満了日を過ぎる場合、更新料と更新手続きが必要です。	<input checked="" type="checkbox"/>
1	下記解約日をもって物件を解約し明け渡します。	<input checked="" type="checkbox"/>	6	毎月の賃料を自動振込みしている方は、振込み停止の手続きをして下さい。	<input checked="" type="checkbox"/>
2	公共料金等の精算・郵便の転送手続きを行い、鍵(複製を含む)を全て返却します。	<input checked="" type="checkbox"/>	7	敷金は最終賃料発生日の2か月後までに振込みにて返金します。	<input checked="" type="checkbox"/>
3	引っ越しのゴミは必ず退去日までにルールを守り計画的に処分します。	<input checked="" type="checkbox"/>	8	短期解約違約金が発生する場合は立会い日までに確認できるようご入金ください。	<input checked="" type="checkbox"/>
4	お客様の自転車や不要品等が残されていた場合、処分費を敷金から相殺します。	<input checked="" type="checkbox"/>	9	退去立会の日時は営業日の10:00~16:00までとさせていただきます。	<input checked="" type="checkbox"/>

	××× 銀行・信用金庫 ▼▼ 支店・出張所	記入日	20×× 年 × 月 × 日
敷金等精算金振込先	<input checked="" type="radio"/> 普通 当座 口座番号 No. 123456789 口座名義人:(カタカナ) ハーベストホームサントク(カ	届出者氏名	ハーベストホーム三徳(株) <small>※法人様名と法人様印をご記入・ご捺印ください。</small>
退去後の住所	東京都江戸川区一之江〇-〇-〇〇	退去理由	例) 退職、転勤 等
退去後の電話番号	(××) ×××× - ××××		

※以下は会社記入欄です。お客様のご記入は不要です。

解約受付日	年 月 日	物件名	契約者		
最終賃料発生日	年 月 日	号室	入居日	年 月 日	
日割り賃料	月分 ¥ —	賃料 ¥	支払方法	満了日	年 月 日
	年 月 日 ()	共益費 ¥	込 <input type="checkbox"/>	違約金	有 ・ 無 駐輪場
退去立会い	時間 :	敷金 ¥	替 <input type="checkbox"/>	¥	<input type="checkbox"/>
	備考	修繕負担金 ¥	保 <input type="checkbox"/>		
経理受付担当者	J.COM解約手続き 要・不要	礼金 ¥	直 <input type="checkbox"/>	更新料	更新書類書換代
過入金額	短期解約違約金入金日 月 日	保証会社解約 <input type="checkbox"/>	請求書 <input type="checkbox"/>	JCOM解約 <input type="checkbox"/>	受付担当者
退去立会時確認事項 郵便転送:		電気名義:		水道名義:	
				ガス名義:	
				退去立会者:	